

## Política de Privacidade – Centro Social Paroquial de S. Tiago de Urra

A presente Política de Privacidade descreve a forma como o Centro Social Paroquial de S. Tiago de Urra, doravante designado por CSPSTU, trata os dados pessoais recolhidos no âmbito das suas atribuições, em conformidade com o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) e demais legislação aplicável.

### 1. Entidade Responsável pelo Tratamento

O CSPSTU é a entidade responsável pela recolha e tratamento dos seus dados pessoais, determinando as categorias de dados pessoais, os meios de tratamento e as finalidades para as quais são utilizados.

### 2. Encarregado da Proteção de Dados (EPD)

O CSPSTU nomeou um Encarregado da Proteção de Dados, que poderá ser contactado pelos titulares dos dados para esclarecimento de quaisquer dúvidas relacionadas com o tratamento dos seus dados pessoais, através do endereço de correio eletrónico [centrosocialurra@gmail.com](mailto:centrosocialurra@gmail.com).

### 3. Fundamento e Finalidades do Tratamento

O CSPSTU poderá tratar os seus dados pessoais quando:

- Tiver o seu consentimento explícito, por escrito, de forma livre, específica, informada e inequívoca, relativamente às finalidades do tratamento.
- O tratamento for necessário para a execução de um contrato no qual o titular dos dados é parte, ou para diligências pré-contratuais a pedido do titular dos dados.
- O tratamento for necessário para o cumprimento de uma obrigação legal a que o CSPSTU esteja sujeito.
- O tratamento for necessário para a defesa de interesses vitais do titular dos dados ou de outra pessoa singular.
- O tratamento for necessário para efeito dos interesses legítimos prosseguidos pelo CSPSTU ou por terceiros.

### 4. Período de Conservação dos Dados

Os seus dados pessoais são tratados pelo CSPSTU apenas pelo período de tempo necessário para a realização da finalidade definida ou, consoante o que for aplicável, até que exerça o seu direito de oposição, direito ao apagamento ("direito a ser esquecido") ou retire o consentimento.

Após decorrido o respetivo período de conservação, definido por lei, regulamento ou norma interna, o CSPSTU eliminará os dados, a menos que estes devam ser conservados para finalidade distinta, nomeadamente para cumprimento de obrigações legais.

## 5. Confidencialidade e Segurança

O CSPSTU compromete-se a manter a confidencialidade dos seus dados pessoais, não permitindo o acesso aos mesmos por quem não esteja devidamente autorizado. Implementamos medidas de segurança técnicas e organizativas adequadas para proteger os seus dados pessoais contra a destruição, perda, alteração, divulgação ou acesso não autorizados, acidentais ou ilícitos.

## 6. Direitos dos Titulares dos Dados

Enquanto titular dos dados, tem os seguintes direitos:

**Direito de Acesso:** Obter informação sobre quais os seus dados pessoais que são tratados, as finalidades do tratamento e os prazos de conservação.

**Direito de Retificação:** Solicitar a correção de dados inexatos ou incompletos.

**Direito ao Apagamento ("Direito a ser esquecido"):** Solicitar a eliminação dos seus dados pessoais, quando não existam fundamentos válidos para a sua conservação.

**Direito à Portabilidade:** Solicitar a receção dos dados que nos forneceu, num formato estruturado, de uso corrente e de leitura automática, ou solicitar a transmissão direta dos seus dados para outra entidade, que passará a ser a nova responsável pelo tratamento dos seus dados pessoais, sempre que tal seja tecnicamente possível.

**Direito de Retirar o Consentimento ou Direito de Oposição:** Opor-se ou retirar o consentimento a um determinado tratamento de dados, desde que não existam interesses legítimos que prevaleçam sobre os seus interesses, direitos e liberdades, ou para efeitos de declaração, exercício ou defesa de um direito num processo judicial.

**Direito à Limitação do Tratamento:** Solicitar a suspensão do tratamento ou a limitação do âmbito do tratamento a determinadas categorias de dados ou finalidades de tratamento, em determinadas situações, como por exemplo, quando contestar a exatidão dos dados ou quando o tratamento for ilícito.

## 7. Exercício dos Direitos

Para exercer os direitos acima descritos, poderá ser-lhe solicitado que faça prova da sua identidade, de forma a assegurar que a partilha dos dados pessoais é apenas feita com o respetivo titular.

O CSPSTU informará o titular dos dados das medidas tomadas na sequência do pedido, no prazo máximo de um mês a contar da data da receção do pedido. Este prazo pode ser prorrogado até dois meses, quando for necessário, tendo em conta a complexidade do pedido e o número de pedidos.

O exercício dos direitos acima referidos deve ser feito por escrito, para o endereço de correio eletrónico centrosocialurra@gmail.com ou para a seguinte morada: Largo da Igreja nº18 7300-570 URRÁ.

#### 8. Reclamações

Caso considere que o tratamento dos seus dados pessoais viola o RGPD ou outra legislação aplicável, tem o direito de apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD).

#### 9. Alterações à Política de Privacidade

A presente Política de Privacidade poderá ser objeto de atualização a qualquer momento. As alterações serão devidamente publicitadas.

---